

JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT

Symbole klasyfikacyjne					Hasła klasyfikacyjne	Klasyfikacje archiwalne dokumentacji	Uwagi	
						w komórce merytorycznej*	w innych komórkach	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0					Zarządzanie			
	00				Organy kolegialne			
		000			Powiatowa Rada Zatrudnienia			
			0000		Przepisy prawne dotyczące PRZ	B25	Bc	
			0001		Wybory, szkolenia członków i skład PRZ	B25	Bc	
			0002		Posiedzenia Powiatowej Rady Zatrudnienia [zaproszenia, materiały, listy obecności, protokoły, uchwały, wnioski i opinie w sprawie kierunków kształcenia i umorzeń]	B20	Bc	
			0003		Sprawozdania z działalności PRZ	B25	Bc	
		001			Komisje własne (stałe i doraźne)	B25	Bc	skład, protokoły posiedzeń, referaty, opracowania, sprawozdania, wnioski i postulaty
		002			Narady pracownicze	B25	Bc	protokoły, sprawozdania, wnioski
		003			Udział w obcych organach kolegialnych	B5	Bc	własne wystąpienia i sprawozdania – kat. B25
01					Organizacja			
		010			Organizacja własnej jednostki			
			0100		Statut i regulamin organizacyjny	B25	Bc	
			0101		Przepisy prawne dotyczące organizacji i zarządzania	B2	Bc	informacje z dzienników ustaw i gazet przekazane pracownikom
			0102		Materiały informacyjne na stronę internetową	B5	Bc	m.in. informacje o udzielonej pomocy publicznej
			0103		Podział czynności między pracowników – regulaminy wewnętrzne	B5	Bc	
			0104		Upoważnienia pracowników do załatwiania spraw. Pełnomocnictwa			okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia pełnomocnictwa lub upoważnienia
			01040		Upoważnienia pracowników do załatwiania spraw wydawane przez Dyrektora	B10	Bc	

			01041	Upoważnienia i pełnomocnictwa pracowników do załatwiania spraw wydawane przez Starostę	B10	Bc	
			01042	Upoważnienia pracowników do przeprowadzenia kontroli	B10	Bc	
	011			Organizacja składnicy akt			
		0110		Przepisy kancelaryjno-archiwalne	B50	Bc	instrukcja kancelaryjna, wykaz akt, instrukcja o organizacji i zakresie działania składnicy akt, instrukcja o obiegu dokumentacji technicznej, itp.
		0111		Wykaz spisów zdawczo-odbiorczych	B50	Bc	
		0112		Spisy zdawczo-odbiorcze akt przekazanych do składnicy akt	B50	Bc	
		0113		Spisy zdawczo-odbiorcze akt przekazywanych pomiędzy filiami	B50	Bc	
		0114		Protokoły brakowania akt i spisy akt wybrakowanych	B50	Bc	
		0115		Udostępnianie - wypożyczanie akt	B2	Bc	
		0116		Skontrum (inventaryzacja) dokumentacji składnicy akt	B5	Bc	okres przechowywania liczy się od daty przeprowadzenia nowego skontrum
	012			Organizacja biurowości			
		0120		Zamawianie pieczęci urzędowych i stempli, likwidacja pieczęci	B10	Bc	
		0121		Odciski pieczęci urzędowych, ewidencja	B25	-	
		0122		Formularze	B5	Bc	druki ścisłego rozliczenia i powszechnego użytku itp.
		0123		Terminarze, dowody doręczeń, opłat pocztowych	Bc	Bc	w tym dowody zastępcze
		0124		Dziennik korespondencyjny	B5	Bc	
	02			Akty normatywne			
		020		Akty normatywne własne wewnętrzne	B25	Bc	komplet podpisanych zarządzeń, instrukcji, wytycznych itp. dla każdego rodzaju aktów normatywnych zakłada się odrębne teczki, (okres 25 lat przechowywania liczy się od zakończenia sprawy, tj. od daty uchylecia i wejścia w życie nowego aktu prawnego)
		021		Interpretacja przepisów prawnych	B25	Bc	wykładnia (interpretacja) własnych aktów normatywnych dotyczących merytorycznej działalności (wyjaśnienia obowiązującej ustawy)

03			Planowanie i sprawozdawczość. Statystyka			
	030		Metodyka i organizacja planowania i sprawozdawczości (opisowej i statystycznej)			
		0300	Opracowania zewnętrzne	B5	Bc	
		0301	Opracowania składowe do statystyk	B5	Bc	m.in. dotyczące liczby mieszkańców w powiecie
		0302	Opracowania własne	B25	Bc	
		0303	Materiały pomocnicze	B5	Bc	założenia, wskaźniki, instrukcje, wytyczne jednostek nadrzędnych m.in. dotyczące sprawozdań statystycznych
	031		Plany i sprawozdania komórek organizacyjnych			
		0310	Plany pracy i sprawozdania okresowe	B5	Bc	za okres krótszy niż rok
		0311	Plany pracy i sprawozdania roczne	B10	Bc	
	032		Sprawozdania z działalności			
		0320	Sprawozdania własne za okres roczny i wieloletnie, zbiorcze i jednostkowe			
		03200	Sprawozdania własne roczne -budżet	B25	Bc	
		03201	Sprawozdania własne roczne - Fundusz Pracy	B25	Bc	
		0321	Sprawozdania okresowe własne			
		03210	Sprawozdania okresowe – budżet	B5	Bc	
		03211	Sprawozdania okresowe - Fundusz Pracy	B5	Bc	
	033		Statystyka			
		0330	Źródłowe materiały statystyczne	B5	Bc	sprawozdania statystyczne poszczególnych gmin powiatu służące opracowaniu zbiorczych sprawozdań
		0331	Statystyczne opracowania cząstkowe	B2	Bc	
		0332	Statystyczne opracowania końcowe własne	B25	Bc	własne i zbiorcze
		0333	Publikacje statystyczne	Bc	Bc	opracowania zewnętrzne np. WUPu, GUSu
	034		Meldunki i raporty sytuacyjne	B5	Bc	
04			Informatyka			
	040		Projektowanie i koordynacja systemów i programów			
		0400	Organizacja projektowania i programowania	B25	Bc	kierunki, tematyka itp. (opracowania własne) umowy, plany pracy, protokoły odbioru prac oraz raporty, korespondencja z wykonawcami i użytkownikami

		0401	Licencje na oprogramowanie	B5	Bc	okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia umowy licencyjnej
		0402	Oferty na sprzęt i oprogramowanie komputerowe	B5	Bc	
	041		Eksploatacja systemów i wykorzystanie opracowań			
		0410	Instrukcje eksploatacyjne	B10	Bc	instrukcje dotyczące systemów informatycznych, systemów ewidencjonowania informacji, nośników i kopii bezpieczeństwa oraz archiwizowania zbiorów danych
		0411	Zbiory informacji	B5	Bc	kategoria archiwalna zależy od rodzaju zgromadzonych informacji – zgodnie z rzeczowym wykazem akt
		0412	Zabezpieczenie eksploatacji systemów	B5	Bc	materiałowe i techniczne
		0413	Instalacja, utrzymanie i administracja oprogramowania systemowego i pomocniczego	B5	Bc	
		0414	Wspomaganie użytkowników systemów	B5	Bc	konsultacje, szkolenia, materiały pomocnicze
	042		Bezpieczeństwo publiczne – potwierdzenie profilu zaufanego ePUAP	B 20	Bc	
05			Skargi i wnioski			
	050		Rozpatrywanie skarg i wniosków	B25	Bc	
	051		Rejestr skarg i wniosków	B25	-	
	052		Przekazywanie skarg i wniosków do rozpatrzenia według właściwości	B3	-	
06			Wydawnictwa, zbiory własne			
	060		Prenumerata dzienników i czasopism	B2	Bc	
	061		Zakup książek i innych wydawnictw	B2	Bc	
	062		Ewidencja zbiorów własnych	B25	-	księgi inwentarzowe, katalogi, rejestr publikacji, książek będących własnością urzędu

07			Współdziałanie, kontakty			
	070		Współdziałanie z powiatowymi jednostkami samorządowymi i samorządami gmin	B5	Bc	korrespondencja merytoryczna, własne opracowania przygotowane dla tych organów – kategoria B25, pozostałe materiały kategoria B5
	071		Współdziałanie z komórkami własnej jednostki	Bc	Bc	
	072		Współdziałanie z innymi urzędami, instytucjami, związkami, stowarzyszeniami, organizacjami, urzędami	B5	Bc	korrespondencja merytoryczna, własne opracowania przygotowane dla tych organów – kategoria B25, pozostałe materiały kategoria B5
	073		Współdziałanie – konwent dyrektorów	B5	Bc	
	074		Reprezentacja	B2	Bc	zaproszenia, życzenia, podziękowania i inna korespondencja
08			Kontrole			
	080		Plany kontroli, inspekcji i lustracji oraz ich realizacja	B5	Bc	
	081		Kontrole zewnętrzne własnej jednostki	B25	Bc	protokoły, sprawozdania z kontroli, wnioski, zarządzenia i wystąpienia pokontrolne, sprawozdania z ich realizacji. Każda kontrola stanowi odrębną sprawę.
	082		Kontrole wewnętrzne	B5	Bc	
1			Kadry			
10			Ogólne zasady pracy i płac			dotyczy własnej jednostki i jednostek podległych
	100		Regulaminy pracy	B25	Bc	
	101		Zasady wynagradzania i premiowania	B25	Bc	regulamin wynagradzania, regulamin oceny okresowej, siatki płac, stawek, dodatki itp.
11			Zatrudnienie			
	110		Zapotrzebowanie i nabór pracowników	B2	Bc	oferty kandydatów - kat. Bc
	111		Zatrudnianie i zwalnianie pracowników			
		1110	Zatrudnianie i zwalnianie	B5	Bc	przeniesienia, zastępstwa itp.
		1111	Przeglądy kadrowe	B5	Bc	opiniowanie i ocenianie
		1112	Obsadzanie stanowisk pracy w drodze konkursów	B5	Bc	
		1113	Praktyki, praktykanci, staże	B5	Bc	
		1114	Służba przygotowawcza	B10	Bc	
	112		Wykazy etatów – sprawozdawczość	B5	-	zestawienia ilościowe, jakościowe i zbiorcze etatów własnych

		113		Prace zlecone, umowy o dzieło	B5	Bc	umowy o prace zlecone z własnymi i obcymi pracownikami, wynagrodzenia z funduszu bezosobowego, ewidencja prac zleconych, jeżeli była odprowadzona składka na ubezpieczenie społeczne kat. B50 (okres 5 lat przechowywania liczy się od zakończenia sprawy, tj. od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dzieło)
		114		Nagrody, odznaczenia, kary			kopie pism o przyznaniu nagród odkłada się do akt osobowych (klasa 12)
		1140		Nagradzanie pracowników	B2	Bc	
		1141		Awansowanie pracowników	B2	Bc	
		1142		Nagrody jubileuszowe	B2	Bc	
		1143		Dyplomy, listy, podziękowania	B2	Bc	
		1144		Kary dyscyplinarne i porządkowe	B5	-	m.in. upomnienia – odwołania
12				Ewidencja osobowa			
		120		Akta osobowe	B50	-	dla każdego pracownika prowadzi się oddzielną teczkę zawierającą podanie o pracę, życiorys, ankiety, opinie, umowę o pracę, jej zmianę, odpisy akt stanu cywilnego i z przebiegu pracy (awanse, odznaczenia), świadectwa nauki i podnoszenia kwalifikacji, (okres 50 lat przechowywania liczy się od zakończenia sprawy, tj. od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę)
		121		Pomocnicza dokumentacja osobowa	B5	-	
		122		Zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	B5	-	
13				Bezpieczeństwo i higiena pracy			
		130		Przepisy o bezpieczeństwie i higienie pracy	B25	Bc	
		131		Środki ochronne	B25	Bc	projekty własne, odzież ochronna i sprzęt ochrony osobistej kat. B3
		132		Wypadki przy pracy			

		1320	Wypadki zbiorowe, śmiertelne, powodujące inwalidztwo	B25	Bc	dotyczy wypadków podczas pracy
		1321	Inne wypadki, analiza wypadków i chorób zawodowych	B25	Bc	w tym zgłoszenia chorób zawodowych
		1322	Badania okresowe pracowników	Bx	-	okres przechowywania zgodny z wymaganiami na danym stanowisku pracy
		1323	Profilaktyka zapobiegawcza	B5	Bc	
14			Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników			
	140		Plany szkoleń	B25	Bc	własne ustalenia
	141		Sympozja, kursokonferencje, szkolenia itp.	B3	Bc	skierowania pracowników pod oferty
	142		Samokształcenie, doksztalcanie	B3	Bc	
15			Dyscyplina Pracy			
	150		Czas pracy pracowników	B5	Bc	
	151		Listy obecności pracowników	Bc	-	
	152		Książki wyjść poza urząd	B3	Bc	
	153		Urlopy pracownicze			urlopy okolicznościowe, usprawiedliwienia nieobecności – kategoria Bc
	1530		Plany i wykorzystanie urlopów wypoczynkowych pracowników urzędu własnego	B2	Bc	
	1531		Urlopy okolicznościowe	B2	Bc	okolicznościowe, macierzyńskie, wychowawcze, bezpłatne, odkłada się do akt osobowych (klasa 12)
	1532		Urlopy macierzyńskie i wychowawcze	B2	Bc	okolicznościowe, macierzyńskie, wychowawcze, bezpłatne, odkłada się do akt osobowych (klasa 12)
	1533		Urlopy bezpłatne	B2	Bc	okolicznościowe, macierzyńskie, wychowawcze, bezpłatne, odkłada się do akt osobowych (klasa 12)
	154		Ewidencja delegacji służbowych	Bc	-	rachunki kosztów podróży należą do dowodów księgowych – kat. B3
	155		Zezwolenia na prace dodatkowe	B3	-	ewidencja
16			Sprawy socjalno- bytowe			
	160		Pożyczki mieszkaniowe	B5	Bc	
	161		Zaopatrzenie rzeczowe pracowników	B3	-	zapomogi, paczki, bony, inne świadczenia okolicznościowe
	162		Wczasy pracownicze	B3	-	
	163		Obozy, kolonie dla dzieci	B3	-	

	164		Oświata i kultura pracowników	B2	-	imprezy kulturalne, obchody
17			Ubezpieczenia osobowe			
	170		Przepisy ubezpieczeniowe	B5	-	instrukcje i wyjaśnienia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i innych instytucji ubezpieczeniowych
	171		Ubezpieczenia społeczne	B10	-	m.in. zbiorowe ubezpieczenia pracowników (zgłoszenia do ZUS i korekty), okres przechowywania liczy się od upływu terminu umowy ubezpieczeniowej
	172		Emerytury i renty	B2	-	ewidencja emerytów i rencistów własnego urzędu (B10), wnioski o emerytury (B2)
2			Środki rzeczowe			
	20		Materiały i pomoce biurowe	B3	Bc	ewidencja materiałów i pomocy biurowych
21			Gospodarka materiałowa			w tym m.in. meble i sprzęt biurowy (kserokopiarki itp.)
	210		Gospodarka odpadami (surowcami wtórnymi)	B2	Bc	
	211		Likwidacja	B5	Bc	druki LT
	212		Dokumentacja techniczna maszyn i urządzeń	B10	-	m.in. gwarancje (okres przechowywania liczony jest od daty utraty lub całkowitego zniszczenia)
	213		Konserwacja i remonty	B3	Bc	zgłoszenia napraw, dokumentacja powykonawcza
22			Administracja nieruchomościami			
	220		Nabywanie i zbywanie nieruchomości	B25	-	dokumentacja prawna i techniczna obiektów, decyzje, u użytkownika okres przechowywania – cały okres eksploatacji, książka obiektu
	221		Eksploatacja nieruchomości	B2	-	konserwacja, remonty bieżące, oświetlenie, ogrzewanie, gaśnice, kominy itp.
	222		Inwestycje, remonty			
		2220	Zlecenia na wykonanie dokumentacji	B3	Bc	
		2221	Wykonawstwo i odbiór inwestycji	B5	Bc	umowy, harmonogramy robót, narady autorskie itp.
		2222	Dokumentacja prawna i techniczna obiektów własnych	B5	Bc	okres przechowywania liczony jest od ostatecznego zaprzestania eksploatacji obiektu

		223		Podatki i opłaty publiczne	B10	-	deklaracje, wymiary podatkowe (z wyjątkiem dowodów księgowych)
		224		Ubezpieczenia majątkowe	B10	-	m. in. ubezpieczenia od pożaru, kradzieży, nieruchomości, ruchomości itp. sprawy odszkodowań. Okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia umowy.
23				Transport – eksploatacja			
		230		Przebieg samochodów osobowych	B3	Bc	paliwo, ryczałty, karty drogowe
		231		Remonty pojazdów	B3	Bc	kapitałne i bieżące, części zamienne
		232		Ryczałty samochodowe	B3	Bc	umowy z pracownikami uprawnionymi do ryczałtu
		233		Ewidencja środków transportu	B10	Bc	
		234		Ubezpieczenia własnych środków transportu	B10	Bc	
3				Finanse, księgowość			
	30			Obrót gotówkowy			
		300		Dokumentacja kasowa			
			3000	Dokumentacja kasowa - budżet	B5	-	
			3001	Dokumentacja kasowa – Fundusz Pracy	B5	-	
			3002	Dokumentacja kasowa – EFS	B5	-	
		301		Raporty kasowe – kopie			
			3010	Raporty kasowe – budżet	B5	-	
			3011	Raporty kasowe – Fundusz Pracy	B5	-	
			3012	Raporty kasowe – EFS	B5	-	
		302		Dowody kasowe			
			3020	Dowody kasowe - budżet	B5	-	
			3021	Dowody kasowe - Fundusz Pracy	B5	-	
			3022	Dowody kasowe - EFS	B5	-	
		303		Depozyty kasowe	B2	-	
		304		Rewizje i lustracje kasy	B5	-	
		305		Finansowanie i kredytowanie	B5	Bc	
	31			Rozliczenia z budżetem			
		310		Opracowania i materiały dotyczące projektowania budżetów	B5	Bc	
		311		Budżet zbiorczy, zmiany i realizacja	B50	Bc	
		312		Plany finansowe jednostek budżetowych, zmiany i realizacja			
			3120	Plany finansowe Urzędu – budżet	B5	-	wersje ostateczne – kat. B25
			3121	Plany finansowe – Fundusz Pracy	B5	-	
			3122	Plany finansowe - EFS	B5	-	
		313		Zasady kredytowania, współpraca z bankiem	B5	Bc	umowy z pocztą i bankiem
	32			Księgowość finansowa			

	320		Dowody księgowo			
		3200	Dowody księgowo księgowo	B5	-	
		3201	Dowody księgowo księgowo	B5	-	
		3202	Dowody księgowo księgowo	B10	-	
	321		Dokumentacja księgowo			księgi, rejestry, dzienniki, kartoteki itp.
		3210	Dokumentacja księgowo	B5		
		3211	Dokumentacja księgowo	B5		
		3212	Dokumentacja księgowo	B5		
		3213	Dokumentacja księgowo	B5		
	322		Rozliczenia	B5	-	ewidencja i spisy tytułów wykonawczych
	323		Bieżący nadzór głównego księgowo	B3	Bc	
	324		Uzgadnianie sald	Bc	Bc	korrespondencja
33			Rozliczenia płac			
		330	Dokumentacja płac	B5	Bc	materiały źródłowe do obliczania wysokości płac, premii i potrąceń z płac (podatki, składki itp.)
		331	Listy zaliczek na wynagrodzenia	B5	Bc	
		332	Deklaracje podatkowe			
		3320	Deklaracje podatkowe PIT	B5	-	
		3321	Deklaracje RMUA	B3	-	
		3322	Deklaracje PZU	B5	-	
		3323	Deklaracje ZUS			
		33230	Deklaracje ZUS – Budżet	B5	-	deklaracje rozliczeniowe – kat. B10
		33231	Deklaracje ZUS – Fundusz Pracy	B5	-	deklaracje rozliczeniowe – kat. B10
	333		Listy płac			
		3330	Listy płac – budżet	B50	-	
		3331	Listy płac – Fundusz Pracy	B50	-	
		3332	Listy płac- EFS	B50	-	
		334	Kartoteki wynagrodzeń	B50	-	listy innych wynagrodzeń stanowiące podstawę do naliczenia renty lub emerytury
	335		Zaświadczenia o płacach	Bc	-	kopie zaświadczeń lub ich rejestry

34			Inwentaryzacja			
	340		Inwentaryzacja w urzędzie własnym	B5	Bc	
	341		Formularze inwentaryzacyjne (spisy i protokoły)	B5	Bc	
	342		Komisje inwentaryzacyjne własne	B5	Bc	składy komisji
35			Zamówienia publiczne, przetargi, oferty			
	350		Zapotrzebowania, zamówienia, rozdzielniki	B5	Bc	zlecenia, zamówienia – drobne bez umowy
	351		Zamówienia publiczne poniżej 14 tys. euro	B5	-	wniosek, rozeznanie rynku, protokół, umowa, rejestr
	352		Zamówienia publiczne powyżej 14 tys. euro	B5	Bc	zgodnie z ustawą PZP
	353		Sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych	B10	Bc	powyżej 14 tys. euro
4			Świadczenia dla bezrobotnych			
	40		Przepisy prawne	BE10	Bc	
	41		Rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy			
	410		Ewidencja bezrobotnych	B50	-	akta osobowe bezrobotnych (okres 50 lat przechowywania liczy się od zakończenia sprawy, tj. od daty skreślenia osoby z ewidencji)
	411		Ewidencja poszukujących pracy	B50	-	akta osobowe poszukujących pracy (okres 50 lat przechowywania liczy się od zakończenia sprawy, tj. od daty skreślenia osoby z ewidencji)
	412		Decyzje w sprawie statusu bezrobotnego i ustalenia uprawnień do świadczeń			
		4120	Decyzje w sprawie ustalenia statusu bezrobotnego	B50	-	odkładane do akt osobowych
		4121	Decyzje w sprawie ustalenia uprawnień do zasiłku dla bezrobotnych	B50	-	odkładane do akt osobowych
		4122	Decyzje w sprawie ustalenia uprawnień do stypendium	B50	-	odkładane do akt osobowych
		4123	Decyzje w sprawie ustalenia zwrotu niezależnie pobranych świadczeń	B50	-	odkładane do akt osobowych
	413		Odwołania od decyzji	B5	-	
	414		Zaświadczenia dotyczące statusu lub wysokości pobranych świadczeń	B5	-	
	415		Zwolnienia lekarskie osób bezrobotnych i poszukujących pracy	B5	-	

	416			Postanowienia o wszczęciu postępowania	B5	-	
	42			Korespondencja w sprawach statusu i świadczeń osoby bezrobotnej	B5	-	udzielane przez PUP odpowiedzi na wpływające jednorazowe wnioski i pytania dotyczące m.in. warunków rejestracji, przyznawania świadczeń i instrumentów rynku pracy
	43			Dodatki aktywizacyjne - obsługa organizacyjna wniosków	B5	-	wniosek, decyzja w sprawie przyznania, odmowy, utraty
	44			Pomoc dla bezrobotnych podejmujących naukę	B5	-	obsługa organizacyjna wniosków o stypendia dla bezrobotnych podejmujących naukę w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej dla dorosłych albo w szkole wyższej w systemie studiów wieczorowych i zaocznych
	45			Deklaracje podatkowe PIT 11 dotyczące osób bezrobotnych	B5	-	rejestr
	46			Zakład Ubezpieczeń Społecznych – korekty dotyczące osób bezrobotnych	B5	-	korekty deklaracji rozliczeniowych oraz korekty zgłoszeń
5				Promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia i aktywizacja zawodowa – usługi rynku pracy			
	50			Przepisy prawne dotyczące usług rynku pracy	B10	-	
	51			Pośrednictwo pracy			
	510			Notatki z wizyt u pracodawcy	B5	-	
	511			Baza danych o pracodawcach	B10	-	
	512			Oferty pracy			
		5120		Oferty pracy krajowe	B5	-	
		5121		Oferty pracy zagraniczne	B5	-	
	513			Organizacja giełd pracy	B5	-	
	514			Zwolnienia grupowe	B5	-	
	515			Współdziałanie z partnerami rynku pracy w sprawie organizacji pośrednictwa pracy i przeciwdziałania bezrobociu	B5	-	korespondencja merytoryczna, własne opracowania przygotowane dla tych organów – kategoria B25, pozostałe materiały kategoria B5
	516			Sprawozdania i analizy z pośrednictwa pracy	B10	-	własne
	517			Zatrudnianie cudzoziemców			
		5170		Zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca	B10	-	wnioski, decyzje

		5171	Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi	B10	-	wnioski, decyzje
		5172	Sprawozdania dot. zatrudnienia cudzoziemców	B10	-	
52			Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa			
	520		Informacja zawodowa	B5	-	
	521		Grupowe porady zawodowe	B5	-	rejestr
	522		Giełda Zawodów	B5	-	
	523		Dokumentacja poradnictwa zawodowego	B5	-	np. grup zajęciowych
	524		Sprawozdania i analizy z poradnictwa zawodowego	B10	-	własne
53			Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy			
	530		Otwarty klub pracy	B5	-	
	531		Zajęcia aktywizacyjne w klubie pracy	B5	-	
	532		Szkolenia w klubie pracy	B5	-	
	533		Zaświadczenia o ukończeniu szkoleń i zajęć aktywizacyjnych	B5	-	
	534		Wyposażenie klubu pracy	B5	-	
	535		Sprawozdania i analizy z działalności klubu pracy	Bc	-	
54			Organizacja szkoleń			
	540		Plany działalności szkoleniowej i prognozy szkoleń	B10	-	
	541		Informacje dotyczące szkoleń	Bc	-	robocze
	542		Obsługa organizacyjna szkoleń indywidualnych (realizacja bonów szkoleniowych, trójstronne umowy szkoleniowe, Krajowy Fundusz Szkoleniowy)	B5	-	wniosek osoby bezrobotnej o skierowanie na szkolenie, rozeznanie rynku, badania lekarskie, umowa, rozliczenie umowy – faktura kończąca sprawę
	543		Rejestr zawartych umów w sprawie szkoleń indywidualnych (ewidencja bonów szkoleniowych)	B5	-	
	544		Obsługa organizacyjna szkoleń grupowych	B5	-	wniosek o udzielenie zamówienia, SIWZ, rozstrzygnięcie przetargu, badania lekarskie, umowa, rozliczenie umowy – faktura kończąca sprawę
	545		Rejestr zawartych umów w sprawie szkoleń grupowych	B5	-	
	546		Szkolenia osób niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy ze środków PFRON	B5	-	

	547		Sprawozdania i analizy dotyczące szkoleń	B10	-	własne
	548		Obsługa organizacyjna studiów podyplomowych	B5	-	wniosek, umowa
	549		Obsługa organizacyjna trójstronnych umów szkoleniowych	B10	-	wnioski, umowy
55			Usługi EURES			
	550		Dokumentacja dotycząca udzielanych usług EURES	B5	-	
	551		Sprawozdania i analizy z zakresu świadczonych usług EURES	B25	-	
6			Promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia i aktywizacja zawodowa – instrumenty rynku pracy			
60			Przepisy prawne dotyczące instrumentów rynku pracy	B10	-	
61			Prace interwencyjne			
	610		Obsługa organizacyjna prac interwencyjnych	B5	-	wnioski, umowy
	611		Rejestr zawartych umów w sprawie prac interwencyjnych	B5	-	
	612		Informacje dotyczące prac interwencyjnych	Bc	-	
	613		Sprawozdania i analizy z realizacji zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych	B10	-	własne
62			Roboty publiczne			
	620		Obsługa organizacyjna robót publicznych	B5		wnioski, umowy
	621		Rejestr zawartych umów w sprawie robót publicznych	B10	-	
	622		Informacje dotyczące robót publicznych	Bc	-	
	623		Sprawozdania i analizy z realizacji zatrudnienia w ramach robót publicznych	B10	-	Własne
63			Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej			
	630		Obsługa organizacyjna wniosków o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej	B5	-	wnioski, umowy
	631		Rejestr zawartych umów w sprawie przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej	B5	-	
	632		Informacje dotyczące przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej	Bc	-	
	633		Protokoły z niszczenia weksli	B5	-	

	634		Rejestr osób korzystających z jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej	B10	-	
	635		Sprawozdania i analizy z realizacji instrumentu dot. przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej	B10	-	własne
64			Refundacje kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego			
	640		Obsługa organizacyjna wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego	B5	-	wnioski, umowy, protokoły z kontroli
	641		Rejestr zawartych umów w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego	B5	-	
	642		Informacje dotyczące refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	Bc	-	
	643		Rejestr pracodawców korzystających z refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	B10	-	
	644		Sprawozdania i analizy z realizacji refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego	B10	-	własne
65			Staże			
	650		Obsługa organizacyjna staży (obsługa bonów stażowych)	B5	-	wnioski, badania lekarskie, umowy
	651		Rejestr zawartych umów w sprawie staży (ewidencja bonów stażowych)	B5	-	
	652		Informacje dotyczące staży	Bc	-	
	653		Rejestr bezrobotnych skierowanych do odbycia stażu	B10	-	
	654		Sprawozdania i analizy z realizacji staży	B10	-	własne
66			Przygotowanie zawodowe dorosłych			
	660		Obsługa organizacyjna przygotowania zawodowego dorosłych	B5	-	wnioski, umowy
	661		Rejestr zawartych umów w sprawie przygotowania zawodowego dorosłych	B5	-	
	662		Egzaminy sprawdzające po zakończeniu przygotowania zawodowego	B5	-	
	663		Informacje dotyczące przygotowania zawodowego dorosłych	Bc	-	

	664		Rejestr bezrobotnych skierowanych do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych	B10	-	
	665		Sprawozdania i analizy z realizacji przygotowania zawodowego dorosłych	B10	-	własne
67			Prace społecznie użyteczne, prace zarobkowe w gospodarstwie domowym, pomoc rolnikom, świadczenia integracyjne			w tym m.in. prace zarobkowe w gospodarstwie domowym, pomoc rolnikom
	670		Obsługa organizacyjna prac społecznie użytecznych	B5	-	porozumienia
	671		Rejestr zawartych umów w sprawie prac społecznie użytecznych	B5	-	
	672		Informacje dotyczące prac społecznie użytecznych	Bc	-	
	673		Rejestr osób bezrobotnych skierowanych do prac społecznie użytecznych	B10	-	
	674		Sprawozdania i analizy z realizacji prac społecznie użytecznych	Bc	-	
	675		Wspieranie pracy zarobkowej w gospodarstwie domowym	B5	Bc	
	676		Świadczenia przysługujące rolnikom podlegającym ubezpieczeniu społecznemu rolników, nie uprawnionym do zasiłku i zwalnianym z pracy	B5	Bc	
	677		Świadczenia integracyjne	B5	Bc	
68			Pozostałe działania wspierające bezrobotnych			
	680		Finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy w związku ze skierowaniem przez powiatowy urząd pracy			
	6800		Informacje dotyczące zwrotu kosztów przejazdu	Bc	-	
	6801		Rejestr osób korzystających ze zwrotu kosztów przejazdu	B10	-	
	681		Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem			
	6810		Obsługa organizacyjna wniosków o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osoba zależną	Bc	-	wnioski, umowy

		6811	Rejestr zawartych umów w sprawie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną	B5	-	
		6812	Informacje dotyczące kosztów opieki nad dzieckiem lub osoba zależną	Bc	-	
		6813	Rejestr osób korzystających ze środków na refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osoba zależną	B10	-	
	682		Refundacja składek ZUS			
		6820	Obsługa organizacyjna wniosków o refundację składek ZUS (obsługa bonów zatrudnieniowych, refundacja składek ZUS)	B5	-	wnioski, umowy
		6821	Rejestr zawartych umów w sprawie refundacji składek ZUS (ewidencja bonów zatrudnieniowych)	B5	-	
		6822	Informacje dotyczące refundacji składki ZUS	Bc	-	
	683		Przepisy dotyczące działań wspierających i innych inicjatyw	B10	-	splata kredytów mieszkaniowych
	684		Bony aktywizujące			
		6840	Obsługa organizacyjna bonów szkoleniowych	B5	-	wnioski, umowy
		6841	Obsługa organizacyjna bonów stażowych	B10	-	wnioski, umowy
		6842	Obsługa organizacyjna bonów zatrudnieniowych	B10	-	wnioski, umowy
		6843	Obsługa organizacyjna bonów za zasiedlenie	B5	-	wnioski, umowy
	69		Działania wspierające pracodawców			
		690	Instrumenty i rozwiązania przewidziane w ustawie antykryzysowej			
		6900	Jednorazowe pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia dz. gosp. mikroprzedsiębiorcy (art. 15zdd ustawy o COVID-19)			
		69000	Obsługa organizacyjna wniosków o jednorazową pożyczkę art. 15zdd ustawy o COVID-19	B-5	-	wnioski, umowy
		69001	Sprawozdania dot. jednorazowych pożyczek art. 15zdd ustawy o COVID-19	B-10	-	

			6901	Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne (art. 15zzb ustawy o COVID-19)			
			69010	Obsługa organizacyjna wniosków o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne - art. 15zzb ustawy o COVID-19	B-5	-	wnioski, umowy
			69011	Sprawozdania dot. dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne - art. 15zzb ustawy o COVID-19	B-10	-	
			6902	Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych – art. 15ztc ustawy o COVID-19			
			69020	Obsługa organizacyjna wniosków o dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych - art. 15ztc ustawy o COVID-19	B-5	-	wnioski, umowy
			69021	Sprawozdania dot. dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku spadku obrotów gospodarczych - art. 15ztc ustawy o COVID-19	B-10	-	
			6903	Dofinansowanie organizacji pozarządowej lub podmiotowi, o którym mowa w art.3 ustawy 3 ustawy o działalności pożytku publicznego części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne art. 15ze ustawy o COVID-19			

			69030	Obsługa organizacyjna wniosków o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych składek art. 15z ustawy o COVID-19	B-5	-	wnioski, umowy
			69031	Sprawozdania dot. dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych składek art. 15z ustawy o COVID-19	B-10	-	
			6904	Jednorazowe dotacje na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy i małego przedsiębiorcy art. 15z ustawy o COVID-19			
			69040	Obsługa organizacyjna wniosków o jednorazowe dotacje na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy i małego przedsiębiorcy art. 15z ustawy o COVID-19	B-5	-	wnioski, umowy
			690041	Sprawozdania dot. jednorazowych dotacji na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy i małego przedsiębiorcy art. 15z ustawy o COVID-19	B-10	-	
	691			Krajowy Fundusz Szkoleniowy			
			6910	Obsługa organizacyjna wniosków o dofinansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS	B10	-	<i>wnioski, umowy</i>
			6911	Informacje dot. środków KFS	B5	-	
			6912	Sprawozdania dot. KFS	B10	-	
7				Pozyskiwanie i gospodarka środkami finansowymi na aktywizację lokalnego rynku pracy			
	70			Przepisy prawne krajowe	B10	Bc	
	71			Pozyskiwanie i gospodarka środkami finansowymi z Funduszu Pracy na aktywizację lokalnego rynku pracy			
	710			Dysponowanie środkami finansowymi FP na aktywizację lokalnego rynku pracy	B5	Bc	

	711		Sprawozdania i analizy z wykorzystania środków FP na aktywizację lokalnego rynku pracy	B25	Bc	
	712		Wnioski o dodatkowe środki z Funduszu Pracy	B5	Bc	
	713		Sprawozdania i analizy z wykorzystania dodatkowych środków FP	B25	Bc	
	714		Dysponowanie i wykorzystanie środków PFRON			
		7140	Jednorazowe środki na podjęcie przez osobę niepełnosprawną działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej	B5	Bc	wnioski, umowy
		7141	Refundacje kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego	B5	Bc	wnioski, umowy
		7142	Rejestr zawartych umów w sprawie wykorzystania środków RFRON	B5	Bc	-
		7143	Informacje dotyczące środków RFRON	B5	Bc	przepisy prawne dotyczące instrumentów pomocy osobom niepełnosprawnym
	715		Programy i plany pomocy osobom niepełnosprawnym i ich realizacji	B5	Bc	programy, sprawozdania i analizy własne – kat. B25
72			Przepisy prawne wspólnotowe	B10	Bc	
73			Pozyskiwanie i gospodarka środkami finansowymi z Europejskiego Funduszu Społecznego na aktywizację lokalnego rynku pracy			
	730		Wnioski o dofinansowanie realizacji projektów z Europejskiego Funduszu Społecznego	B5	-	
	731		Realizacja wniosków o dofinansowanie realizacji projektów z Europejskiego Funduszu Społecznego			poszczególne umowy mogą określać inne okresy przechowywania dokumentacji
		7310	Obsługa organizacyjna projektów	B5	-	
		7311	Dokumentacja uczestników	B5	-	
		7312	Zarządzanie, koszty pośrednie	B5	-	
	732		Wnioski o płatność	B5	-	
	733		Projekty partnerskie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego	B5	-	
	734		Projekty zewnętrzne współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego	B5	-	

	735		Promocja projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego	B5	-	
	736		Wyjaśnienia zewnętrzne dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego	B5	-	
	737		Audyt i ewaluacja projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego	B5	-	
	738		Sprawozdawczość – Europejski Fundusz Społeczny	B25	-	

***okres przechowywania umów i kontaktów** - liczy się od zakończenia sprawy, tj. od daty wygaśnięcia, bądź rozwiązania umowy albo jej całkowitego rozliczenia